

REGOLAMENTO PER LA CERTIFICAZIONE SECONDO LO STANDARD EUREPGAP -FRUTTA E VERDURA-

INDICE

01 Generalità	2
02 Definizioni	3
03 Riferimenti	3
04 Struttura organizzativa e operativa	4
05 Tipologie di certificazione.....	4
06 Livelli di conformità	6
07 Iter di certificazione	6
08 Processo di valutazione	7
09 Subappaltatori	9
10 Certificato di conformità	9
11 Impiego del Marchio Commerciale, Logo e Numero di Registrazione	12
12 Sanzioni	13
13 Non conformità.....	13
14 Comunicazione di sanzioni e non conformità	14
15 Riservatezza	15
16 Ricorsi e reclami	16
17 Nota alla revisione	17

REGOLAMENTO PER LA CERTIFICAZIONE DI ASS

01 Generalità

Suolo e Salute s.r.l. (ASS), in virtù di subentro, per acquisizione dell'attività di certificazione dell'associazione Suolo e Salute, nasce come Organismo di Controllo per l'agricoltura biologica autorizzato con Decreto Ministeriale n. 9697232 del 30 Dicembre 1996 del Ministero delle Risorse Agricole, Ambientali e Forestali. Oggi Suolo e Salute Srl è un ente di certificazione dei prodotti anche a marchio DOP, IGP, STG, di certificazione dei sistemi di gestione della qualità e certificazione della rintracciabilità nelle filiere agroalimentari.

Suolo e Salute si propone di realizzare inoltre l'attività di controllo, in qualità di organismo privato, per la certificazione delle produzioni secondo le prescrizioni dello standard EUREPGAP- *Fruit and Vegetables*. L'OdC si occuperà di rilasciare, mantenere e revocare le certificazioni *Frutta e Verdura* EUREPGAP.

Ambito di operatività

L'ambito di operatività di Suolo e Salute Srl, quale organismo approvato EUREPGAP, è la certificazione del singolo produttore/gruppo di produttori secondo lo schema EUREPGAP *Fruit and Vegetables Versione 2.1 Oct 04* oppure secondo Schemi equivalenti che sono stati comparati al suddetto schema con esito positivo (BENCHMARKING).

Oggetto

L'oggetto è la certificazione di conformità allo standard EUREPGAP secondo il campo di applicazione *Frutta e verdura* per tutti i prodotti agricoli freschi e non trasformati di origine vegetale coltivati e destinati al consumo umano. Lo Schema copre l'intero processo di produzione agricola del Prodotto certificato, da prima *che la pianta venga messa a dimora (punto di controllo Sementi e Vivaio) al prodotto finale non lavorato (punto di controllo Manipolazione dei Prodotti Agricoli)*.

Campo di applicazione

Il campo di applicazione è rappresentato dai produttori del comparto frutta e verdura le cui produzioni rientrano nella lista prodotti EUREPGAP (parte integrante di EUREPGAP General Regulations Fruit and Vegetables). Il campo di applicazione può essere esteso, pur rimanendo nell'ambito Fruit and Vegetables. In relazione alle richieste di certificazione.

In caso di problemi interpretativi sarà cura di ASS richiedere indicazioni al Segretariato EurepGap.

Prescrizioni generali

ASS fornisce il servizio ispettivo, il rilascio di certificazione di prodotto per lo scopo richiesto e dell'attestazione di conformità a tutti i produttori che ne facciano richiesta nel rispetto delle leggi, dei regolamenti e delle procedure specifiche di codesto Organismo di Controllo. Le norme di riferimento devono essere prescritte, certe e note; la rilevazione della mancanza di uno di questi elementi fa scattare l'inizio del periodo di adeguamento allo standard delle norme.

L'impegno al rispetto delle norme eurepgap e le relative procedure di ASS è la base del rapporto tra soggetti ispezionati ed ente per la certificazione. La mancanza del rispetto delle norme fa perdere il requisito di conformità.

02 Definizioni

EUREPGAP è uno Schema a livello internazionale e un Programma di riferimento per la Buona Pratica Agricola gestito dal Segretariato di EUREPGAP.

Esso si fonda su una serie di concetti riguardanti: criteri di Sicurezza Alimentare provenienti dall'applicazione dei principi generali HACCP; protezione ambientale attraverso l'adozione di Good Agricultural Practices (GAP) volte a minimizzare gli impatti negativi della produzione agricola sull'ambiente stesso; criteri generali circa la salute e la sicurezza sul lavoro in aziende agricole; criteri generali di benessere degli animali.

L'attività di Suolo e Salute Srl è finalizzata a verificare che vengano rispettate le prescrizioni e soddisfatti i requisiti descritti nei seguenti documenti normativi che compongono lo schema EUREPGAP:

EUREPGAP Regole Generali (forniscono istruzioni su come impiegare, ricevere e mantenere il Certificato, oltre che sui diritti e doveri coinvolti. Diversi allegati approfondiscono inoltre i vari argomenti);

EUREPGAP Punti di Controllo e Criteri di Adempimento (contengono tutti i Punti di Controllo e Criteri di Adempimento che devono essere rispettati dal Produttore/Gruppo di Produttori richiedente e che vengono controllati per verificarne l'adempimento. Il presente documento è suddiviso in 14 sezioni ed elenca in rosso i Requisiti Maggiori (49 Punti di Controllo), in giallo i Requisiti Minori (99 Punti di Controllo) e in verde le Raccomandazioni (66 Punti di Controllo) per un totale di 214 Punti di Controllo);

EUREPGAP Check-list (contiene i Punti di Controllo ed è un mezzo di verifica e valutazione delle conformità).

In aggiunta a tali documenti normativi il Comitato Tecnico e Normativo EUREPGAP può approvare e pubblicare delle Linee Guida riguardanti l'interpretazione generale e l'applicazione dei Punti di Controllo all'interno dei CPCC *Frutta e Verdura* e delle linee guida relative a diversità geografiche e culturali specifiche.

All'interno delle suddette saranno definite delle regole transitorie e di implementazione che saranno implementate tempestivamente da Suolo e Salute srl.

03 Riferimenti

I documenti di riferimento che sono alla base delle regole del presente regolamento per la certificazione, sono conformi a: norme UNI CEI EN 45011:1999 "Criteri generali per gli Organismi di certificazione di prodotti"; norme UNI CEI 70006 "Regole generali per un sistema tipo di certificazione di prodotti da parte di un organismo indipendente"; Statuto di ASS; Atto costitutivo di ASS; Delibere Consiglio di Amministrazione; Regolamenti SINCERT e le sue prescrizioni integrative.

Il presente regolamento per la certificazione secondo lo standard Eurepgap si basa sulle prescrizioni contenute nei documenti ufficiali EUREPGAP:

EUREPGAP *General Regulations - Fruit and Vegetables (Version 2.1-Oct04)*;

EUREPGAP *Control Points & Compliance Criteria - Fruit and Vegetables (Version 2.1-Oct04)*;

EUREPGAP *Checklist - Fruit and Vegetables (Version 2.1-Oct04)*.

I documenti ufficiali sono stati tradotti in italiano; finché però essi non raggiungeranno lo stato vincolante, il testo di riferimento sarà sempre quello in lingua inglese (nel testo tradotto infatti ad ogni pagina compare la frase: "in caso di dubbio confrontare la versione originale inglese").

04 Struttura organizzativa e operativa

La struttura organizzativa ed operativa di Suolo e Salute per lo schema di certificazione del metodo da agricoltura biologica s.r.l. ha le seguenti caratteristiche:

a livello nazionale,

- dal Consiglio di Amministrazione (CdA) cui fanno capo il Comitato per la Trattazione dei Ricorsi (CO.TRICO), il Comitato tecnico di ratifica (CTR) e l'Ufficio Qualità (UF.QUA) che operano su delega dello stesso;
- dal Presidente, dal Comitato di riesame del sistema (CO.RIE) e dalla Direzione Tecnica (D.T.) cui fanno capo la Direzione software e l'attività di promozione;
- dal Comitato tecnico di delibera (CTD);
- dal Comitato di Filiera (CO.FIL).

a livello regionale

- dalla Direzione Regionale (D.R.) collegata alla D.T da cui dipende ed è responsabile della gestione locale. Da essa dipendono i Tecnici addetti alle Ispezioni (TE.ISPE).

05 Tipologie di certificazione

La certificazione può essere conseguita da:

- Singoli produttori che richiedono la Certificazione EUREPGAP (certificazione individuale);
- Gruppo di Produttori che richiede la Certificazione EUREPGAP (certificazione di gruppo);
- Produttore e/o Gruppo di Produttori che utilizzano uno Schema equivalente che è stato comparato a EUREPGAP con esito positivo (Benchmarking).

Certificazione individuale (opzione 1)

Tale tipologia di certificazione Eurepgap richiede:

Autocontrollo interno del produttore: deve essere disponibile sul posto un rapporto di autocontrollo interno completo basato sulla Check-list EUREPGAP. Esso verrà preso in esame dal valutatore di Suolo e Salute srl durante il processo di controllo aziendale.

L'azienda agricola ha l'obbligo e la responsabilità di effettuare almeno una volta all'anno in relazione all'analisi dei rischi il suddetto autocontrollo.

Verifica esterna di Suolo e Salute (Organismo di Certificazione approvato EUREPGAP):

Suolo e Salute effettuerà almeno una verifica esterna programmata annualmente nell'azienda agricola registrata e in tutti i siti registrati adibiti alla manipolazione delle derrate dei prodotti. Suolo e Salute svolgerà delle verifiche supplementari non annunciate pari ad un minimo del 10% all'anno, tra tutti i suoi Produttori certificati e registrati secondo l'Opzione 1. Tali verifiche ispettive esterne potranno essere svolte da un Valutatore oppure da un Auditore EUREPGAP.

Certificazione di gruppo (opzione 2)

Tale tipologia di certificazione Eurepgap richiede:

Gestione Interna e Sistema di Controllo: Il gruppo di Produttori deve aver implementato un Sistema Qualità conforme all'allegato 01 del presente regolamento che comprenda un controllo per iscritto oltre che un manuale di procedure sull'implementazione di EUREPGAP *Frutta e Verdura*, per garantire che tutte le verifiche ispettive interne vengano eseguite da personale qualificato, che vi sia un sistema di tracciabilità che permetta la distinzione tra un

prodotto certificato EUREPGAP e un prodotto non certificato. Inoltre, il Sistema Qualità deve prevedere un sistema di tracciabilità. Le caratteristiche che deve possedere il sistema qualità sono descritte in modo dettagliato nell'allegato 2 delle Regole Generali EUREPGAP Frutta e Verdura.

Tutti i membri, le aziende/i siti registrati devono operare secondo strutture gestionali e sistemi di controllo e sanzionatori uguali. La loro amministrazione e gli audit sono centralizzati e, inoltre, sottoposti ad una revisione gestionale centrale.

Il gruppo di produttori deve stipulare contratti con i produttori che vogliono registrarsi per la certificazione EUREPGAP con durata non inferiore ad un anno.

Tutte le aziende agricole del Gruppo di Produttori registrate a EUREPGAP devono essere in possesso di procedure di audit interno.

Autocontrollo interno del produttore: deve essere disponibile in ogni azienda registrata e in tutti i siti registrati adibiti alla manipolazione delle derrate un rapporto di autocontrollo interno completo sulla base della Check-list EUREPGAP. Esso viene esaminato dal valutatore interno del Gruppo di Produttori o esterno durante la fase di controllo.

L'autocontrollo interno deve essere effettuato almeno una volta all'anno. Tale autocontrollo interno sarà effettuato da ogni membro registrato del Gruppo di Produttori.

Controllo interno del Gruppo di Produttori: tutte le aziende registrate e tutti i siti registrati adibiti alla manipolazione delle derrate, facenti parte del Gruppo di Produttori devono effettuare almeno una visita ispettiva interna all'anno, eseguita da operatori qualificati all'interno del Gruppo di Produttori oppure subappaltata ad un Organismo di ispezione che sia diverso da Suolo e Salute Srl. Questo controllo interno annuo deve essere effettuato secondo l'apposita Check-list EUREPGAP.

Audit esterno tramite Suolo e Salute Srl: ASS effettua i seguenti controlli:

- Audit del Sistema Qualità;
- Verifica ispettiva aziende agricole.

L'Auditor incaricato da Suolo e Salute effettuerà una valutazione della conformità del sistema Qualità redatto secondo le prescrizioni dell'allegato 01. L'Audit verrà eseguito in fase di prima certificazione e ripetuto annualmente.

La verifica ispettiva verrà eseguita annualmente a scelta su un campione casuale che corrisponde almeno alla radice quadrata del numero complessivo delle aziende agricole registrate a EUREPGAP all'interno del Gruppo di Produttori. L'auditor incaricato da ASS rispetterà le Linee Guida supplementari in merito al controllo della certificazione secondo l'Opzione 2 definite nell'allegato 3 delle Regole Generali EUREPGAP Frutta e Verdura.

Benchmarking (opzioni 3 e 4)

Opzione 3 - Singolo Produttore richiede il Certificato EUREPGAP per schemi equivalenti.

Opzione 4 - Gruppo di Produttori richiede il Certificato EUREPGAP per schemi equivalenti.

Qualora un produttore e/o un Gruppo di produttori desiderino certificare un proprio schema privato in regime di equivalenza allo standard di riferimento EUREPGAP devono richiedere l'approvazione dello schema direttamente al segretariato EUREPGAP in conformità alle istruzioni operative riportate nel documento ufficiale Benchmarking System Procedure.

In seguito all'approvazione ufficiale da parte di Eurepgap dello schema richiedente l'equivalenza, Suolo e Salute effettuerà il controllo in conformità alle prescrizioni contenute nell'Opzione 1 per Singoli Produttori e nell'Opzione 2 per Gruppi di Produttori.

06 Livelli di conformità

L'adempimento allo schema EUREPGAP Frutta e Verdura è formato da tre tipi di punti di controllo (descritti in modo dettagliato nel documento EUREPGAP Control Points and Compliance Criteria Fruit and Vegetables), i quali devono essere rispettati dal richiedente per poter ottenere il riconoscimento EUREPGAP: REQUISITI MAGGIORI, REQUISITI MINORI e RACCOMANDAZIONI.

Lo standard prevede che sia obbligatoria: una conformità del 100% per tutti i Punti di Controllo applicabili con Requisito Maggiore; una conformità del 95% per tutti i Punti di Controllo applicabili con Requisito Minore. Per le raccomandazioni non esiste una percentuale minima di conformità. Suolo e Salute Srl al momento della visita ispettiva andrà a verificare tutti i punti di controllo dei CPCC, incluse le raccomandazioni, così come descritto nello schema Eurepgap. I Punti di Controllo che riportano un "Non N/A" nel campo del Criterio di Adempimento, devono essere verificati e non possono essere dichiarati "non applicabili", salvo chiare indicazioni a riguardo nel rispettivo testo del Criterio di Adempimento.

07 Iter di certificazione

Il Produttore e/o Gruppo di produttori per ottenere il certificato di conformità allo standard Eurepgap devono richiedere a Suolo e Salute la richiesta di preventivo, compilando il documento Rq 16.01. Una volta accettato il preventivo il Produttore e/o Gruppo di produttori dovranno **registrarsi** presso Suolo e Salute Srl, quale Organismo approvato EUREPGAP; tale procedura dovrà essere portata a termine prima del primo controllo/audit da parte dell'OdC. Durante tale procedimento di registrazione i Produttori/Gruppo di produttori dovranno fornire a Suolo e Salute Srl una documentazione che includa tutte le informazioni qui di seguito descritte:

- Opzione per la quale si candida;
- Identificazione (nome e cognome del richiedente, e nome dell'azienda dove applicabile);
- Recapito completo del Produttore / del Gruppo di Produttori con persona referenziale e numero di telefono e fax;
- Identificazione esatta del sito dell'azienda/delle aziende e di tutti i *siti* attinenti *dove vengono manipolate le derrate* da certificare, inclusi i *prodotti coltivati* e specificando quali dei *prodotti coltivati* devono essere certificati. Spetta a Suolo e Salute identificare tutto il terreno e i *siti di manipolazione delle derrate* per i quali il certificato viene rilasciato;
- Marchi registrati con i quali il Produttore oppure il Gruppo di Produttori commercializza il prodotto da certificare;
- Dichiarazione di Impegno sottoscritta a seguire i requisiti definiti nelle Regole Generali, incluso il pagamento dell'attuale quota associativa definita da EUREPGAP;
- Una dichiarazione relativa ad esenzioni dal modulo "*Manipolazione delle derrate*", che includa ogni coltura registrata dal Produttore/Gruppo di Produttori. Questa dichiarazione consente di dichiarare N/A punti di controllo con un No N/A nella sezione 10 del CCPC;
- Una dichiarazione di Custodia di Prodotto che indichi ogni prodotto registrato e che comunichi se le derrate non certificate EUREPGAP e quelle certificate EUREPGAP provengono da operazioni per la *Manipolazione di Derrate* (a meno che questa operazione non venga esclusa dalla certificazione);
- Numero/i di Registrazione precedente del Richiedente, qualora applicabile;

- Una dichiarazione che indichi, per ogni singola *coltura* tutti i paesi nei quali il Produttore (Opzione 1) o il gruppo di Produttori (Opzione 2) intenda /intendano commercializzare la propria *derrata* Rq 16.04.
- Accordo del Produttore sulle informazioni obbligatorie in merito alla certificazione (par. 15 del Presente Regolamento);
- Elenco dei prodotti per i quali si richiede il certificato (Rq 16.05).

Le altre Informazioni supplementari volontarie che il Produttore / il Gruppo di Produttori possono fornire a EUREPGAP sono:

- EAN Global Location Number (GLN⁰);
- Codice geografico univoco, come definito da EUREPGAP (p.e. sulla base GPS);
- Dati statali oppure ufficiali sulla registrazione dell'azienda;
- Dichiarazione sulle conformità legislative nei paesi di destinazione. Copre il paese/i paesi nel/nei quali si ha intenzione di commercializzare le Derrate *Certificate* e dove il Produttore/il Gruppo di Produttori può dimostrare a Suolo e Salute che vengono rispettate le leggi in materia di RMA nel paese/nei paesi di destinazione. La conformità potrà essere dimostrata attraverso la corretta applicazione di una procedura che viene stabilita da EUREPGAP per determinati paesi di destinazione.

Una volta conclusa positivamente la registrazione Suolo e Salute fornirà:

- un **accordo di sub-licenza** tra OdC e Produttore/Gruppo di Produttori che deve essere sottoscritto;
- un **Numero di Registrazione**;
- un addebito al Produttore / al Gruppo di Produttori per l'attuale **quota associativa** stabilita da EUREPGAP, che si basa sul numero di aziende registrate.

Suolo e Salute si impegna a comunicare, entro quattordici giorni solari dal ricevimento della richiesta, l'avvenuta registrazione ed a confermare il rilascio del Certificato di conformità EUREPGAP entro i 28 giorni solari successivi all'audit di certificazione e comunque dopo l'eliminazione di tutte le non conformità sospese.

08 Processo di valutazione

Concluso positivamente l'iter di registrazione del Produttore / Gruppo di produttori Suolo e Salute programma le verifiche ispettive a seconda della tipologia di certificazione richiesta.

Nel caso dell'**opzione 1** l'Organismo affiderà la visita ispettiva presso il singolo produttore ad un *Valutatore o Auditor Eurepgap* – Frutta e Verdura, il quale effettuerà una verifica della azienda agricola registrata e di tutti i siti registrati adibiti alla manipolazione delle derrate dei prodotti, per verificarne la conformità con lo standard EUREPGAP. La verifica avrà l'obiettivo di valutare la rispondenza ai requisiti dello schema, con particolare riferimento al documento EUREPGAP Control Points & Compliance Criteria Fruit and Vegetables; il Valutatore / Auditor si servirà della Checklist Rq 16.06.

Egli, inoltre, esaminerà il rapporto di autocontrollo interno basato sulla Check-list EUREPGAP che deve essere effettuato almeno una volta all'anno e di cui è responsabile il produttore stesso.

Conclusa la visita ispettiva l'Auditor/Valutatore chiederà al responsabile di firmare il rapporto di audit (Rq16.09) ed in caso di evidenziazione di non conformità, compilerà il modulo Rq 16.08 lasciandone una copia all'Organizzazione. Il produttore dovrà compilare ed inviare a

Suolo e Salute entro 10 giorni lavorativi dalla data di audit tale rapporto di non conformità, indicando le azioni correttive ed i tempi di chiusura delle stesse. I tempi di risoluzione delle N.C. sono stabiliti in 90 giorni per le N.C. relative ai requisiti maggiori e in 28 giorni per quelle relative ai requisiti minori. Suolo e Salute, trascorsi i termini previsti per la chiusura delle non conformità valuterà l'effettiva risoluzione delle stesse attraverso la valutazione documentale e/o tramite verifiche ispettive.

Nel caso dell'**opzione 2** la verifica ispettiva verrà condotta da un *Auditor Eurepgap* -Frutta e Verdura. L'Auditor si occuperà, in primo luogo, di valutare il Sistema Qualità del Gruppo di Produttori (**Audit del Sistema Qualità del Gruppo di Produttori**), per verificarne la conformità con lo Standard EUREPGAP. L'Audit verrà effettuato presso l'ufficio centrale del Gruppo di Produttori oppure presso il centro amministrativo dello Schema del Gruppo di Produttori e verrà svolto seguendo la *linea guida per la valutazione del Sistema Qualità* (allegato 3 delle Regole Generali EUREPGAP Frutta e Verdura).

L'Audit verrà eseguito in fase di prima certificazione e ripetuto annualmente.

I requisiti che deve possedere il sistema qualità sono descritti in modo dettagliato nell'allegato 01 del presente regolamento. Al termine della giornata di audit verranno elencate nel rapporto di audit tutte le non conformità riscontrate e confermate per iscritto affinché il Gruppo di produttori possa adottare le misure correttive necessarie. **Tutte le non conformità nei confronti del Sistema Qualità (S.Q.) devono essere state risolte prima che al Gruppo di Produttori possa essere rilasciato un certificato.** In alcuni casi la soluzione di una non conformità può essere confermata solo per mezzo di un'ulteriore visita sul posto.

L'Auditor effettuerà inoltre il controllo delle aziende agricole e di tutti i siti registrati adibiti alla manipolazione delle derrate dei prodotti, in modo tale da verificarne la conformità allo schema Eurepgap, esaminando tutti i requisiti Maggiori e Minori ed anche le Raccomandazioni. Suolo e Salute può, sulla base di criteri giustificabili, aumentare il tasso di verifica fino ad un tetto massimo di 4 volte la radice quadrata del numero totale di Produttori e/o di aziende registrati/e.

Anche in questo caso comunque l'Auditor esaminerà il rapporto di autocontrollo interno del produttore basato sulla Check-list Rq 16.06.

Conclusa la visita ispettiva l'Auditor/Valutatore chiederà al responsabile di firmare il rapporto di audit e in caso di evidenziazione di non conformità, lascerà una copia del rapporto di non conformità. Il gruppo di produttori dovrà compilare ed inviare a Suolo e Salute entro 10 giorni lavorativi dalla data di audit tale rapporto di non conformità, indicando le azioni correttive ed i tempi di chiusura delle stesse. I tempi di risoluzione delle N.C. sono stabiliti in 90 giorni per le N.C. relative ai requisiti maggiori e in 28 giorni per quelle relative ai requisiti minori. Suolo e Salute, trascorsi i termini previsti per la chiusura delle non conformità valuterà l'effettiva risoluzione delle stesse attraverso la valutazione documentale e/o tramite verifiche ispettive.

Nel caso delle **opzioni 3 e 4**, una volta che lo schema richiedente ha ottenuto l'equivalenza allo standard Eurepgap da parte del Segretariato EUREPGAP, i criteri da seguire sono identici a quelli sopra descritti.

Gli audit del Sistema Qualità del Gruppo di Produttori e le verifiche ispettive di un campione di Produttori di Aziende verranno effettuati annualmente. Al termine positivo dell'audit di certificazione, per tutte le opzioni previste dallo standard Eurepgap, la DT trasmette con un proprio parere tutta la documentazione al CTD, comitato che delibera il rilascio del certificato. Nel caso in cui il responso sia negativo l'azienda sarà informata sulle motivazioni che hanno portato al mancato rilascio del certificato. Nel caso di pronunciamento positivo, l'azienda riceve il certificato di conformità di ASS.

Calendario delle visite ispettive

Prima Visita Ispettiva: *Durante il primo anno*, tutte le registrazioni che devono essere verificate esternamente valgono soltanto se sono fatte nei 3 mesi antecedenti la data della prima raccolta, oppure, se più lunga, valgono dalla data della prima registrazione EUREPGAP del produttore. **La raccolta e la manipolazione delle derrate devono aver luogo dopo la registrazione del Produttore a EUREPGAP.** Documenti relativi a raccolti antecedenti la registrazione a EUREPGAP non sono validi, anche se al momento dell'ispezione hanno meno di tre mesi.

Seconda Visita Ispettiva e Controlli successivi: Almeno una *coltura* del campo registrato (*Frutta e Verdura*) deve essere presente sul posto, (*presente*, significa nel campo, in magazzino oppure devono esserci derrate sulle *piante* in campo oppure nel frutteto non ancora pronte per la *raccolta*), di modo che Suolo e Salute possa assicurarsi che tutte le altre *colture* registrate (se ve ne sono), e che non sono presenti in quel momento, vengano manipolate in conformità a EUREPGAP.

09 Subappaltatori

Il produttore/Gruppo di Produttori possono, qualora lo ritengano opportuno, affidare determinate mansioni che sottostanno ai Punti di Controllo e Criteri di Adempimento EUREPGAP a dei subappaltatori. Essi, comunque, devono essere sottoposti alle stesse verifiche interne ed esterne per quei Punti di Controllo che riguardano i compiti da loro svolti così come per i Produttori / i Gruppi di Produttori.

Questi ultimi devono quindi portare a conoscenza del subappaltatore la necessità di adempiere ai suddetti Punti di Controllo e Criteri di Adempimento EUREPGAP; il Produttore / il Gruppo di Produttori, infatti sono responsabili dell'osservanza dei Punti di Controllo EUREPGAP applicabili alle mansioni svolte dal Subappaltatore.

10 Certificato di conformità

L'emissione del Certificato di conformità con lo Standard EUREPGAP sottostà al Comitato tecnico di delibera di Suolo e Salute (CTD) approvato EUREPGAP. L'elenco di tutti i siti coperti dal certificato viene pubblicato in un'appendice al certificato. Tale elenco verrà periodicamente aggiornato dall'OdC. La decisione di emettere un certificato viene presa in seguito alla revisione del rapporto di valutazione, della documentazione relativa alle misure correttive o del controllo dei risultati delle valutazioni intraprese per eliminare le mancanze. La decisione di emettere un certificato sarà presa entro 28 giorni civili dal termine del processo di valutazione (che termina una volta che tutte le misure correttive sono state implementate) e verrà comunicato al Produttore/Gruppo di Produttori per iscritto.

Il rilascio del certificato dipende dall'**adempimento** di tutti i requisiti applicabili definiti nello standard EUREPGAP da parte del Produttore / del Gruppo di Produttori. Il certificato EUREPGAP rilasciato da Suolo e Salute, quale Organismo di certificazione Approvato Eurepgap, avrà *durata* annuale ed interesserà il campo di applicazione descritto, così come previsto dallo standard Eurepgap.

Il contratto di servizio tra Suolo e Salute e Produttore/Gruppo di Produttori può avere una durata iniziale fino a tre anni; esso può essere rinnovato oppure esteso per periodi successivi di massimo tre anni.

Campo di applicazione

Al Produttore / al Gruppo di Produttori registrato viene rilasciato un certificato e una sublicenza per le aziende registrate e i prodotti dichiarati. Nel caso dell'Opzione 2 il Produttore/l Azienda registrato/a può ricevere una lettera di conformità dal Gruppo di Produttori, ma non è autorizzato/a a dare come referenza il Certificato EUREPGAP del Gruppo di Produttori senza previo consenso da parte del Gruppo di Produttori stesso.

DEVONO essere conformi a EUREPGAP tutte le aree di produzione e tutti *le siti di manipolazione delle derrate di colture* registrate nelle Aziende agricole con registrazione EUREPGAP.

Il campo d'applicazione del certificato copre la crescita della coltura, almeno fino al momento della raccolta incluso, anche se i diritti di proprietà del prodotto cambiano prima della raccolta stessa. Sono inclusi *le siti nei quali vengono manipolate le derrate* almeno fino a quando ogni singolo prodotto resta di proprietà del Produttore / del Gruppo di Produttori o di uno dei suoi associati.

Il campo d'applicazione del Certificato può essere ridotto indicando che il *Capitolo sulla Manipolazione* (Capitolo 10) è Non Applicabile, nel caso in cui per quei prodotti per i quali il Produttore / il Gruppo di Produttori ha dichiarato che non viene svolta nessuna delle attività post-raccolta (ad esclusione di quelle per prodotti lavorati) seguente:

conservazione, trattamenti chimici, ripulitura, lavaggio oppure altre manipolazioni in cui il prodotto potrebbe avere contatto fisico con altri materiali o sostanze.

Contenuto del certificato

Il certificato EUREPGAP conterrà le seguenti informazioni:

Informazioni di base

EUREPGAP Logo;

OdC emittente e Logo dell'OdC;

Nome e/o logo dell'Ente di Accreditamento dell'OdC emittente;

Nome Commerciale, Nome e Recapito del proprietario del Certificato;

Nome e recapito dell'azienda certificata / delle aziende certificate (e dei *siti nei quali vengono maneggiate derrate*). Nel caso in cui il proprietario del certificato è un Gruppo di Produttori, l'appendice nel quale verranno elencate le aziende del Gruppo di Produttori è parte integrante del Certificato.

Campo d'applicazione del Certificato EUREPGAP

Campo d'Applicazione del Prodotto (*Frutta e Verdura*);

Campo d'Applicazione della Coltura/delle Colture (cfr. l'elenco EUREPGAP all'Allegato 7);

Dichiarazione "Nessuna manipolazione *di derrate* certificate per prodotti." [seguito dal prodotto / dai prodotti in questione];

EUREPGAP Frutta e Verdura Versione 2.1-Oct04, (oppure versione successiva dei CPCC Frutta e Verdura la cui conformità è stata controllata ;

Entrata in Vigore del Certificato.

Registrazione di ulteriori Produttori/Aziende all'interno del Gruppo di Produttori (opzione 2)

Durante il periodo di validità del Certificato possono essere aggiunti nuovi Produttori/nuove Aziende alla lista di Produttori/di Aziende registrate. Spetta al Gruppo di Produttori aggiornare tempestivamente Suolo e Salute su ogni aggiunta o cancellazione di siti dalla lista dei Produttori/delle Aziende registrati/e. Possono essere aggiunti all'elenco approvato fino a 10% di nuovi Produttori/Aziende in un anno registrando il Produttore/le Aziende presso l'OdC senza che ciò implichi necessariamente un'ulteriore verifica da parte di Suolo e Salute.

Qualora il numero di Produttori/di Aziende registrati/e nel corso dell'anno superi il tetto massimo di 10%, sarà necessario effettuare ulteriori ispezioni presso Produttori/Aziende campione e/o effettuare una revisione del Sistema Qualità durante l'anno in corso, prima che altri Produttori/Aziende possano essere aggiunti alla lista degli approvati. Nel caso in cui l'area coltivata dei nuovi Produttori registrati/delle nuove Aziende registrate e approvate faccia incrementare l'area delle *Colture* registrate e approvate precedentemente di più del 10% in un anno, indipendentemente dalla crescita della percentuale del numero di Produttori/Aziende registrati e approvati nel corso di un anno, risulterà necessario effettuare ulteriori visite ispettive di un campione di Produttori/di Aziende e/o effettuare una revisione del Sistema Qualità durante l'anno in corso, prima che altri Produttori possano essere aggiunti alla lista degli approvati.

Mantenimento del certificato

La registrazione del Produttore/dell'Azienda Agricola oppure del Gruppo di Produttori e le colture proposte per i rispettivi campi d'applicazione deve essere riconfermata annualmente presso l'Organismo di Certificazione.

Per la procedura di certificazione il valutatore deve compilare annualmente l'intera Audit check-list.

Trasferimento del certificato

Il Produttore / Gruppo di Produttori possono, qualora lo desiderino, trasferire il certificato EUREPGAP tra organismi di certificazione che operano con EUREPGAP.

Il processo di trasferimento implica l'esistenza e la validità di un certificato EUREPGAP, emesso da un OdC approvato da parte di EUREPGAP (da ora in poi denominato "OdC emettente") riconosciute da un altro Organismo di Certificazione Approvato EUREPGAP (da ora in poi denominato "OdC accettante") allo scopo di emettere il proprio Certificato.

L'Organismo di Certificazione accettante deve essere accreditato secondo EUREPGAP con campo d'applicazione *Frutta e Verdura*.

Il personale qualificato dell'OdC deve effettuare una revisione del certificato del futuro cliente. Essa deve essere condotta sia tramite un'inchiesta scritta sia tramite una visita del futuro cliente.

La revisione deve comprendere i seguenti aspetti:

- conferma che le attività certificate del cliente rientrano nel campo d'applicazione dell'OdC accettante;
- ragioni per la richiesta di trasferimento;
- presenza di un certificato EUREPGAP valido in termini di autenticità, durata e campo d'applicazione delle attività coperte da EUREPGAP per il sito o i siti per i quali viene richiesto il trasferimento;
- presa in considerazione dell'ultimo rapporto di valutazione/rivalutazione, dei rapporti di controllo susseguenti e di tutte le non conformità irrisolte. Tale valutazione deve riguardare anche tutte le altre documentazioni disponibili relative al processo di certificazione, p.e. annotazioni scritte, check-list;
- reclami ricevuti e le misure intraprese;
- lo stato del certificato nell'attuale ciclo di certificazione.

I Certificati che sono stati sospesi o che sono in pericolo di sospensione non verranno accettati per il trasferimento. Le non conformità irrisolte devono essere concluse, se possibile, con l'OdC emettente prima del trasferimento, altrimenti verranno portate a termine dall'OdC accettante.

Qualora dopo la revisione del pre-trasferimento vi siano ancora dei dubbi sull'idoneità di una certificazione attuale o precedente, Suolo e Salute può a seconda dell'entità del dubbio trattare il candidato come se fosse un cliente nuovo oppure effettuare una valutazione mirata alle aree problematiche riscontrate. La decisione sulle misure necessarie dipenderà dal genere e dall'entità dei problemi riscontrati e deve essere fatta presente all'organizzazione.

11 Impiego del Marchio Commerciale, Logo e Numero di Registrazione

Il marchio commerciale, logo e/o numero di registrazione EUREPGAP non possono mai figurare sul prodotto, sulla confezione destinata al consumatore finale o sul punto vendita.

Marchio EUREPGAP

Il Marchio EUREPGAP è la parola "EUREPGAP" scritta in lettere maiuscole, con caratteri neri in Arial e senza effetti tipografici (senza grassetto, corsivo o sottolineatura) e con un'altezza massima di 10 millimetri.

Logo EUREPGAP

Il logo EUREPGAP deve essere sempre richiesto a EUREPGAP, per garantire che abbia sempre il colore e il formato societario, come qui di seguito:

Il Segretariato EUREPGAP concede l'uso del Logo EUREPGAP, e ne autorizza l'impiego vincolato alle seguenti organizzazioni:

Membri EUREPGAP della Grande Distribuzione, Membri Produttori e Associati, i quali sono autorizzati ad utilizzarlo per ragioni legate alla loro associazione e soltanto nella comunicazione business to business;

Gli Organismi di Certificazione Accreditati Approvati EUREPGAP, per promuovere le loro attività di Certificazione Accreditata EUREPGAP nella comunicazione business to business e sui Certificati Accreditati EUREPGAP da essi rilasciati;

Qualsiasi altra organizzazione, sulla base di accordi individuali come Trainer approvati EUREPGAP, pubblicazioni.

Numero di Registrazione EUREPGAP

Il marchio EUREPGAP deve essere seguito da uno spazio e poi dal nome dell'Organismo Suolo e Salute (indicato in forma abbreviata come concordato tra OdC e Segretariato EUREPGAP: "Denominazione OdC"), seguito dal numero di registrazione del Produttore o del Gruppo di Produttori.

Altre varianti possono essere concordate con il Segretariato EUREPGAP.

L'impiego del completo Numero di Registrazione EUREPGAP con riferimento al prodotto certificato e/o all'organizzazione certificata è riservato ai proprietari di Certificati accreditati EUREPGAP e può essere pubblicato soltanto come descritto qui di seguito:

Certificati accreditati e loro copie;

Comunicazione Business to business;

Pallet che contengono esclusivamente prodotti certificati EUREPGAP, possono riportare oltre al completo numero di registrazione EUREPGAP anche un marchio EUREPGAP distinto, di dimensioni massime di 100 millimetri (tutte le altre restrizioni del marchio devono rispettare il punto 20.1), soltanto se vi è la certezza che l'etichetta o il materiale sul quale viene fissato non appaia sul punto di vendita.

Scatoloni o cassette o altri tipi di imballaggi non destinati al consumatore finale, soltanto se il proprietario del Certificato accreditato EUREPGAP vende il prodotto ad un altro titolare di un Certificato EUREPGAP.

12 Sanzioni

L'Organismo di controllo e di certificazione Suolo e Salute, così come prescritto nello standard EUREPGAP dispone di tre tipi di Sanzioni differenti: Avvertimento, Sospensione e Annullamento. Esse vengono applicate in caso di non conformità con i Punti di Controllo e il non rispetto degli aspetti contrattuali.

Avvertimento

L'avvertimento implica la concessione di un termine entro il quale rimuovere la causa di una sanzione. Se la diffida ad adempiere non viene rispettata, viene imposta una sospensione immediata totale.

Il termine concesso per la correzione verrà concordato tra Suolo e Salute e il Produttore/il Gruppo di Produttori. Tuttavia non potrà essere concesso un termine superiore a 28 giorni solari dall'avvertimento.

Sospensione

Al Produttore / al Gruppo di Produttori verrà vietato l'impiego per un determinato periodo, del Logo/Marchio Commerciale EUREPGAP, della licenza/del certificato oppure di qualsiasi altro tipo di documento legato in qualche maniera a EUREPGAP.

Il termine verrà fissato da Suolo e Salute e potrà avere una durata massima di 6 mesi.

Trascorso il termine di cui sopra, senza che le cause delle sanzioni siano state rimosse, il certificato e il contratto stipulato tra l'OdC e il Produttore/il Gruppo di Produttori sarà annullato. Le Sospensioni vengono mantenute finché non vi siano delle prove evidenti (scritte / visive) che dimostrino che la non conformità, motivo della sospensione, è stata rimossa. Suolo e Salute, qualora lo ritenga opportuno, deciderà di effettuare un audit/una visita ispettiva annunciata o non a spese del Produttore / del Gruppo di Produttori per verificarne lo stato.

La sospensione è di due tipi: *differita* e *immediata*.

La **sospensione differita** può essere applicata il 28° giorno lavorativo successivo alla decisione di applicazione della sospensione, in modo da permettere la risoluzione della non-conformità. Trascorsi i 28 giorni solari senza risoluzione, verrà imposta una Sospensione Immediata Totale.

La **sospensione immediata** è istantanea e può essere:

Parziale: vengono sospese soltanto determinate parti del Campo d'applicazione della Coltura/delle Colture certificata/e.

Totale: il Certificato viene ritirato completamente per un periodo determinato.

Annullamento

L'annullamento del contratto implicherà il **divieto totale** di impiegare qualsiasi licenza/certificato, Logo/Marchio, oggetto oppure documento che può essere, in qualche modo riconducibile, ad EUREPGAP.

Un Produttore / un Gruppo di Produttori il cui certificato è stato annullato non può ricandidarsi per la certificazione EUREPGAP nei 12 mesi successivi alla data di annullamento.

13 Non conformità

Suolo e Salute, come prescritto nei documenti ufficiali Eurepgap prevede tre tipologie di Non Conformità: Maggiore (nel caso in cui interessi i requisiti maggiori elencati CPCC EUREPGAP); Minore (in riferimento ai requisiti minori descritti nel documento CPCC EUREPGAP) e Contrattuale.

Requisiti Maggiori

Sospensione Immediata Totale: nel caso in cui Suolo e Salute individui un *Requisito Maggiore* non conforme e per il quale il Produttore / il Gruppo di Produttori non abbia preso delle misure correttive idonee e ciò non sia stato comunicato ai clienti e all'OdC, sarà imposta una Sospensione Immediata Totale del Certificato per una durata di 3 mesi. Se la non conformità per il medesimo *Requisito Maggiore* viene ripetuta, sarà imposto l'annullamento del certificato.

Sospensione Immediata Parziale: nel caso in cui il Produttore / il Gruppo di Produttori certificato dichiari una non conformità con un *Requisito Maggiore* comunicandola ai clienti diretti e Suolo e Salute, prima ancora che venga scoperta esternamente dallo stesso Organismo di Certificazione, e nel caso in cui metta in atto misure correttive idonee ad evitare la ricomparsa della non conformità, verrà imposta un Sospensione Immediata Parziale del Certificato, la cui estensione potrà essere concordata con Suolo e Salute.

L'estensione di questa sospensione immediata parziale può limitarsi ad una parte della coltura oppure derrata (campo o lotto) chiaramente identificabile e tracciabile, qualora in azienda esista un sistema di tracciabilità univoco e identificabile che consenta l'identificazione di tale estensione.

Requisiti Minori

Sospensione Differita: nel caso in cui più del 5% dei *Requisiti Minori* non sono conformi, verrà imposta una Sospensione Rinviiata del certificato. Se necessario, Suolo e Salute dovrà verificare le misure correttive (o facendo un sopralluogo oppure per mezzo di un'altra forma di verifica documentata) entro un termine massimo di 28 giorni solari.

Contratto

Avvertimento: la non conformità di alcuni aspetti contrattuali minori accordati tra Suolo e Salute e il Produttore / il Gruppo di Produttori implicherà un Avvertimento. Il periodo concesso per intraprendere misure correttive verrà concordato tra l'Organismo e il Produttore / il Gruppo di Produttori. L'OdC richiederà una prova scritta della conformità. Il termine massimo consentito che Suolo e Salute può accordare per le misure correttive è di 28 giorni solari.

Sospensione Immediata: la non conformità nei confronti di qualsiasi accordo sottoscritto nel contratto tra ASS e il Produttore / il Gruppo di Produttori o qualsiasi aspetto riscontrato durante la visita ispettiva che faccia sorgere dubbi tecnici sul modo di procedere del Produttore / del Gruppo di Produttori implicherà la *sospensione Immediata Totale* del certificato. Essa inoltre sarà imposta nel caso in cui il Produttore / il Gruppo di Produttori non ha rispettato le sollecitazioni di un Avvertimento precedente entro i termini stabiliti, oppure se non sono stati effettuati i pagamenti secondo gli accordi contrattuali, oppure se non sono state rispettate modifiche, cambiamenti o adattamenti comunicati ufficialmente da EUREPGAP e comunicati da Suolo e Salute al Produttore / al Gruppo di Produttori.

Annullamento: una non conformità nei confronti di qualsiasi accordo sottoscritto nel contratto tra Suolo e Salute e il Produttore / il Gruppo di Produttori che obiettivamente mostri una cattiva gestione delle procedure relative a EUREPGAP a livello del Produttore/del Gruppo di Produttori implicherà l'*annullamento* del Contratto.

Il Fallimento del Produttore / del Gruppo di Produttori implicherà l'annullamento del contratto.

14 Comunicazione di sanzioni e non conformità

Le decisioni sugli Avvertimenti e sulle Sospensioni vengono prese dal CdiA di Suolo e Salute.

Dopo aver riscontrato che un Produttore o un Gruppo di Produttori non è più conforme allo Standard EUREPGAP, il valutatore lo comunicherà all'organismo e al Produttore o Gruppo di Produttori Certificato, specificando le non conformità riscontrate durante la visita ispettiva. Ciò implicherà una sospensione immediata o differita. Tutte le decisioni relative alle Sospensioni o ad annullamenti verranno comunicate tempestivamente (entro 48 ore) al Segretariato EUREPGAP, inviando il Numero di Registrazione e il marchio commerciale oltre che i prodotti coinvolti da parte di Suolo e Salute oppure da parte del Produttore e/o del Gruppo di Produttori e sempre entro lo stesso termine verrà effettuato un aggiornamento elettronico (online).

Il Produttore o il Gruppo di Produttori certificato possono in alternativa, risolvere le non conformità riscontrate oppure ricorrere in appello per iscritto a Suolo e Salute contro le non conformità come prescritto dal regolamento COTRICO di Suolo e Salute.

Nel caso in cui venga applicata una sospensione differita, il Produttore/il Gruppo di Produttori certificato riceverà un ultimo sollecito da parte di Suolo e Salute. Egli/essi deve/devono rispondere entro 7 giorni; l'Organismo può concedergli una proroga di massimo 14 giorni per dimostrare in maniera soddisfacente l'adempimento delle non conformità ancora sospese.

Nel caso in cui le non conformità siano ancora irrisolte, trascorso il termine di sollecito, il periodo di risposta e la proroga (che in totale non devono superare i 28 giorni), il certificato del Produttore o del Gruppo di Produttori verrà sospeso immediatamente.

Nel caso in cui il Produttore o il Gruppo di Produttori il cui certificato è stato sospeso immediatamente (sia in maniera parziale sia totale) comunichi all'Organismo che le non conformità sono state risolte prima del termine dei 6 mesi, la sospensione in questione potrà essere revocata, qualora vengano fornite delle prove soddisfacenti oppure, nel caso di determinate non conformità, se si sottopongono ad un'ulteriore verifica per controllarne l'adempimento.

Nel caso in cui siano trascorsi 6 mesi dalla sospensione del Produttore o del Gruppo di Produttori e la Non Conformità non sia ancora stata eliminata, la registrazione e il certificato verranno annullati. Qualora il produttore desideri nuovamente fare parte dello Schema, esso potrà ricandidarsi dopo 12 mesi dal giorno di annullamento.

La sospensione e/o l'annullamento del Produttore e/o del Gruppo di Produttori e del numero di registrazione non significa necessariamente la sospensione del marchio commerciale con il quale il Produttore o il Gruppo di Produttori ha commercializzato i suoi prodotti finora.

15 Riservatezza

ASS assicura il grado di riservatezza, dei dati in proprio possesso oggetto dell'attività istituzionale, a tutti i livelli. La divulgazione dei dati relativi al Produttore e/o al Gruppo di produttori avverrà secondo quanto prescritto qui di seguito.

Divulgazione Pubblica di Dati relativi al Produttore e/o al Gruppo di Produttori

Il proprietario del certificato deve concordare con Suolo e Salute la comunicazione agli organi Eurepgap delle informazioni riportate qui sotto, le quali saranno poi rese pubbliche.

Numero di Registrazione del Certificato;

Tipo di organizzazione (Produttore oppure Gruppo di Produttori);

Nome dello Schema e Versione;

Opzione scelta;

Paesi di coltivazione;

Campo d'Applicazione del Certificato; *Manipolazione delle Colture e delle Derrate;*

Nome dell'Organismo di Certificazione;

Data dell'ultima verifica da parte dell'OdC;

Data di Validità del Certificato.

Divulgazione ai membri EUREPGAP di Dati relativi al Produttore / al Gruppo di Produttori

Il proprietario del certificato può concordare per iscritto con Suolo e Salute la comunicazione delle seguenti informazioni agli organi EUREPGAP, i quali a loro volta le metteranno a disposizione dei membri EUREPGAP secondo i diritti d'accesso stabiliti:

Informazioni base

Nome, Recapito, Nome commerciale del Produttore/del Gruppo di Produttori e indirizzo email;

Stato della Certificazione, p.e. sospensione parziale o totale, revoca;

Qualora disponibile Dichiarazione sulla Tutela del Prodotto relativa a tutti i prodotti registrati;

Informazioni supplementari volontarie

Stato delle conformità con i Punti di Controllo No 12.6.1, 12.6.2 e 12.6.3 del documento Frutta e Verdura durante l'ultimo audit esterno di Suolo e Salute. Può essere riscontrato uno dei seguenti stati: Nessuna informazione; Conformità con Requisiti Minori (12.6.1 & 12.6.3); Conformità con Requisiti Minori e Raccomandazioni (12.6.1, 12.6.2 & 12.6.3);

EAN UCC Global Location Number; Codice Geografico univoco secondo quanto stabilito da EUREPGAP (p.e. basato su GPS); dati di registrazione aziendali statali oppure altro tipo di dati ufficiali;

Dichiarazione sulla conformità con le leggi dei paesi di destinazione.

Divulgazione esclusiva a EUREPGAP dei Dati relativi al Produttore e/o al Gruppo di Produttori

Il proprietario del certificato deve concordare con Suolo e Salute sulla comunicazione delle seguenti informazioni a EUREPGAP. Esse non vengono rese pubbliche e sottostanno alla legge sulla privacy. Verranno impiegate soltanto per motivi statistici e per controlli interni EUREPGAP sul sistema di qualità:

Area di Produzione per *coltura*, sulla base di aziende individuali (anche all'interno del Gruppo di Produttori);

Nome del Valutatore/dell'Auditore.

16 Ricorsi e reclami

I ricorsi, nei confronti delle decisioni avverse prese dall'OdC, sono un diritto degli operatori controllati. Nei confronti delle decisioni di Suolo e Salute, o di qualsiasi altra struttura deliberante di ASS, i singoli o le imprese che si ritengono lese nei propri diritti, di qualsiasi natura, possono produrre ricorso al COTRICO. Le decisioni del COTRICO sono insindacabili. Il Foro competente per eventuali controversie è quello di Pesaro.

I reclami sulle attività operative di ASS vanno indirizzati alla Direzione Tecnica che provvede a dare risposta entro trenta giorni. I reclami nei confronti dell'operato di ASS che provengono alla struttura da qualsiasi livello vengono inoltre trattati dal RAQ. Ciò permetterà di avviare le opportune azioni correttive e in fase di riesame del sistema di apportare le necessarie modifiche.

Il ricorso va prodotto entro trenta giorni dal ricevimento del provvedimento oggetto di contestazione, deve contenere, in forma dettagliata, le argomentazioni dello stesso e la documentazione a supporto delle tesi di contraddittorio, dovrà essere spedito con lettera raccomandata, anche a mano, indirizzata al COTRICO, in una delle sedi nazionali o regionali di ASS. Trascorsi i termini di presentazione, il ricorso si riterrà decaduto così come non verranno prese in considerazione le eventuali integrazioni argomentali o documentali che

l'interessato non si fosse riservato di presentare successivamente. Il presidente del COTRICO, ricevuta la comunicazione dal Presidente, avvia l'istruttoria e convoca il comitato, previa acquisizione di tutta la documentazione necessaria. Il COTRICO emette il parere entro 60 gg dal ricevimento del ricorso, tranne i casi in cui, per motivi che saranno di volta in volta indicati, la decisione potrà essere presa nel termine di 90 giorni. Il COTRICO giudicherà i ricorsi presentati adottando il principio maggioritario.

Nel caso di presenza non completa della composizione del comitato (due membri) le decisioni sono prese all'unanimità. Il COTRICO che ha autonomia procedurale ed ha accesso a tutti gli archivi di ASS.

17 Nota alla revisione

La revisione ha interessato l'inserimento del CTD in sostituzione del CO.CERT.

Il presente documento impegna le parti (Suolo e Salute e operatore), stabilisce diritti e doveri reciproci, nell'ambito della certificazione secondo lo standard EUREPGAP Fruit and Vegetables rilasciata da ASS. Il regolamento si intende accettato e sottoscritto alla firma della domanda di registrazione.

SCHEMA DI FLUSSO DEL PROCESSO DI VALUTAZIONE DELLO STANDARD EUREPGAP

